



GANDAKI PROVINCE ACADEMY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

Pokhara

NOTICE FOR THESIS GRANT

Deadline: 13th Asoj, 2081

Who Can Apply/ Eligibility

For Thesis Grant: Master/Bachelor degree students from the field of science and technology with the thesis as the requirement for fulfilling their degree from the institutions within Gandaki province.

How to apply

Prepare a single Pdf with the following documents and email within the deadline.

1. Cover Letter
2. Resume
3. Academic Certificates and Transcripts
4. Recommendation Letter from the institution (should prove that student requires a thesis for his/her academic degree)
5. Proposal Acceptance Letter from the Supervisor (should show that he/she is ready to supervise)
6. Proposal (Technical and Financial), the format provided in the Annex of 'Thesis and Research Fellowship Criteria, 2078 (Second Amendment, 2080)'

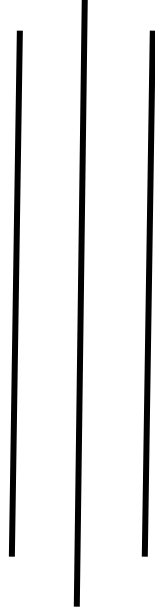
Maximum Grant Amount

Program Max. Amount Master/ Bachelor Up to 1,00,000/- condition applies.

For details, please visit <http://gpast.gandaki.gov.np/>

Feel free to contact at [info.gpast@gandaki.gov.np/](mailto:info.gpast@gandaki.gov.np) or 9856086486

शोधवृत्ति तथा अनुसन्धान अनुदान मापदण्ड,
२०७८
(दोस्रो संशोधन २०८०)



GPAST

गण्डकी प्रदेश विज्ञान तथा प्रविधि प्रतिष्ठान

पोखरा

प्रस्तावना: गण्डकी प्रदेशमा विज्ञान विषयमा शोध तथा अनुसन्धान गर्न चाहने उच्च शिक्षामा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई शोधपत्र तथा अनुसन्धान अनुदानका रूपमा नगद, वैज्ञानिक उपकरण तथा अन्य जिन्सी वा सुविधा अनुदानका रूपमा सहयोग गर्ने प्रक्रियालाई वैज्ञानिक, वस्तुनिष्ठ, मितव्ययी र प्रभावकारी तुल्याउन वाञ्छनीय भएकोले गण्डकी प्रदेश विज्ञान तथा प्रविधि प्रतिष्ठानले देहायको मापदण्ड बनाई लागू गरेको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (१) यस मापदण्डको नाम “शोधवृत्ति तथा अनुसन्धान अनुदान मापदण्ड, २०७८ (दोस्रो संशोधन २०८०)” रहेको छ ।

(२) यो मापदण्ड तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस मापदण्डमा,

(क) “अध्ययन संस्थान” भन्नाले गण्डकी प्रदेश भित्रका मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय, क्याम्पस वा अध्ययन संस्थानलाई सम्झनु पर्छ ।

(ख) “अनुसन्धान अनुदान” भन्नाले अध्ययन संस्थानमा स्नातक तथा स्नातकोत्तर तहमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई शोधपत्र तयार गर्न सुपरिवेक्षण गर्ने अध्ययन संस्थानमा प्रध्यापनरत अध्यापक अनुसन्धानकर्तालाई प्रदान गरिने नगद, वैज्ञानिक उपकरण तथा अन्य जिन्सी वा सुविधा रकम सम्झनु पर्छ ।

(ग) “अनुसन्धानकर्ता” भन्नाले अध्ययन संस्थानमा विज्ञान तथा प्रविधि विषयमा स्नातक वा स्नातकोत्तर अध्ययनरत रहीशोधपत्र तयार गर्ने विद्यार्थी अनुसन्धानकर्ता जनाँउदछ । सो शब्दले अध्ययन संस्थानमा स्नातक तथा स्नातकोत्तर तहमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई शोधपत्र तयार गर्न सुपरिवेक्षण गर्ने अध्ययन संस्थानमा प्रध्यापनरत अध्यापक (प्राध्यापक, सह-प्राध्यापक तथा उप प्राध्यापक) अनुसन्धानकर्ता समेतलाई जनाँउदछ ।

(घ) “प्राविधिक समिति” भन्नाले दफा ५ बमोजिम गठित प्राविधिक समिति सम्झनु पर्छ ।

(ङ) “प्रतिष्ठान” भन्नाले गण्डकी प्रदेश विज्ञान तथा प्रविधि प्रतिष्ठान सम्झनु पर्छ ।

(च) “विद्यार्थी” भन्नाले अध्ययन संस्थानमा स्नातक/स्नातकोत्तर तहमा अध्ययनरत विद्यार्थी सम्झनु पर्छ ।

(छ) “मन्त्रालय” भन्नाले गण्डकी प्रदेश सरकारको गण्डकी प्रदेश विज्ञान तथा प्रविधि प्रतिष्ठान सम्बन्धी विषय हेर्ने मन्त्रालय सम्झनु पर्दछ ।

(ज) “शोधवृत्ति” भन्नाले विद्यार्थीलाई शोधपत्र (थेसिस) लेखनका लागि प्रदान गरिने वृत्ति सम्झनु पर्छ ।

३. सहयोग गर्ने क्षेत्रहरू: प्रतिष्ठानले गण्डकी प्रदेशमा रहेका देहायका क्षेत्रमा शोध तथा अनुसन्धान गर्ने अध्ययन संस्थानहरूका अनुसन्धानकर्ताहरूलाई सहयोग उपलब्ध गराउनेछ ।

(क) Agricultural and agronomic sciences

(ख) Animal, Veterinary and fishery sciences

(ग) Engineering and allied subjects

(घ) Forest, environment, ecology and climate sciences

(ङ) Geography and Geosciences

(च) Health and allied sciences

(छ) IT, Computer and allied sciences.

(ज) Natural sciences

४. सहयोग गर्ने अनुदानको सिमा तथा अनुदान संख्या: (१) शोधवृत्तिका लागि अनुसन्धानकर्तालाई नगद पचास हजार सम्म, उपकरण एक लाख रुपैया सम्मको नगद, वैज्ञानिक उपकरण तथा अन्य जिन्सी वा सुविधा उपलब्ध गराइनेछ । अनुसन्धान अनुदानका लागि अध्यापक अनुसन्धानकर्तालाई पाँच लाख रुपैया सम्मको नगद, वैज्ञानिक उपकरण तथा अन्य जिन्सी वा सुविधा उपलब्ध गराइनेछ ।

(२) प्रतिष्ठानले यस कार्यक्रमका लागि विनियोजित बजेट, उपदफा (१) बमोजिमको सहयोग रकमको आधारमा मूल्याङ्कन अवधिको लागि अनुदानको संख्या, अनुदानको किसिम (नगद, वैज्ञानिक उपकरण तथा अन्य जिन्सी वा सुविधा अनुदान), विद्यार्थी तथा सुपरिवेक्षण अनुदान तथा रकम प्रतिष्ठानले मूल्याङ्कन अगावै निर्णय गर्न सक्नेछ ।

(३) प्रतिष्ठानले अनुसन्धानकर्ताले प्रस्ताव गरेको वैज्ञानिक उपकरण तथा अन्य जिन्सी प्रतिष्ठान सँग उपलब्ध रहेको अवस्थामा सम्झौता पश्चात तत्कालै र उपलब्ध नरहेको अवस्थामा सबैभन्दा छिटो खरिद प्रकृयाबाट खरिद गरि उपलब्ध गराउनेछ ।

(४) अध्ययन संस्थानको शैक्षिक क्यालेण्डर र शोधपत्र तयार गर्ने समयावधी सम्बन्धी विषयमा प्रतिष्ठानले अध्ययन संस्थान सँग आवश्यक समन्वयन गर्न सक्नेछ ।

५. प्राविधिक समिति: (१) शोधवृत्ति तथा अनुसन्धान अनुदान उपलब्ध गराउने कार्यप्रक्रियालाई व्यवस्थित गर्नका लागि प्रतिष्ठानले देहाय बमोजिमको प्राविधिक समिति गठन गर्नेछ ।

प्रतिष्ठानका वैज्ञानिक- १ जना	संयोजक
मन्त्रालयको विज्ञान क्षेत्र हेर्ने शाखाको अधिकृत प्रतिनिधि	सदस्य
प्रतिष्ठानले तोकेको गण्डकी प्रदेश भित्रका अध्ययन संस्थानबाट विज्ञ प्रतिनिधि २ जना	सदस्य
अनुसन्धान व्यवस्थापक	सदस्य सचिव

(२) उपदफा (१) बमोजिम गठित प्राविधिक समितिमा आवश्यकता अनुसार अन्य विज्ञ तथा अन्य सदस्यहरूलाई आमन्त्रित गर्न सकिनेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम गठित समितिको देहायको कार्यविवरण हुनेछ:

- (क) शोधवृत्ति र अनुसन्धान प्रस्ताव (Proposal) को मूल्याङ्कन गर्ने । मूल्याङ्कन गर्नका लागि Scientific Committee तथा प्रतिष्ठानका वैज्ञानिक सम्मिलित विज्ञ समिति गठन गर्न सकिनेछ वा Proposal मूल्याङ्कन गर्नका लागि वैज्ञानिक रोस्टर समक्ष पेश गर्न सक्नेछ
- (ख) स्वीकृत अध्ययन तथा अनुसन्धानको प्रस्तावकर्ता र प्रतिष्ठानबीच दुई पक्षिय सम्झौताका लागि सिफारीश गर्ने ।
- (ग) शोधवृत्ति र अनुसन्धान प्रस्तावको प्रस्तुति गराइ पृष्ठपोषण दिने तथा पुनरावलोकन गर्ने ।
- (घ) अन्तिम प्रतिवेदन ग्रहण गरी भूक्तानीका लागि सिफारिस गर्ने ।

६. प्रस्ताव मूल्याङ्कनका आधारहरू:

(क) अनुसन्धान अनुदान प्रस्ताव मूल्याङ्कनका आधारहरू देहाय बमोजिम हुनेछन् ।

क्र. सं.	आधार	अङ्क
१	Background & Rationale of Study	१०
२	Objectives	१०
३	Theoretical / Research Framework	१५
४	Collaborative Research with GPAST	५
५	Methodology	२०
६	Technical Writing	१०
७	Literature Review& Citation	१०
८	Timeline	१०
९	Budgeting	१०
जम्मा		१००

ख) अनुसन्धान अनुदानका लागि कम्तीमा ६० प्रतिशत अङ्क प्राप्त गर्नुपर्ने छ ।

७. आवेदन संकलन :

- (१) शोधवृत्ति तथा अनुसन्धान अनुदानका लागि प्रतिष्ठानले एक आर्थिक वर्षमा वढीमा दुई पटक, १५ दिनको अवधि तोक्यो प्रस्ताव आह्वान गर्नेछ ।
- (२) आवेदनकर्ताले जून आर्थिक वर्षमा शोध तथा अनुसन्धान सम्पन्न गर्ने हो सोही आर्थिक वर्षमा मात्र आवेदन दिनुपर्नेछ । शोधवृत्ति आवेदनकर्ता आवेदन दिएको अवधिमा स्नातक वा स्नातकोत्तर अध्ययनरत रहेको हुनुपर्नेछ । अध्यापक अनुसन्धानकर्ताले स्नातकोत्तर अन्तिम वर्षमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई सुपरिवेक्षण गर्ने गरि मात्र आवेदन दिनुपर्नेछ । आवेदनमा उल्लेखित समयभित्र अनुसन्धानकर्ताले शोधपत्र अध्ययन संस्थानमा पेश गर्न असमर्थ भएमा निजको भूक्तानी दिन प्रतिष्ठान बाध्य हुनेछैन ।
- (३) नगद, वैज्ञानिक उपकरण तथा अन्य जिन्सी वा सुविधा अनुदानका लागि एकमुष्ट वा छुट्टाछुट्टै प्रस्ताव आह्वान गर्न सक्नेछ ।

द. प्रस्तावपेश गर्नु पर्ने:

(१) शोधवृत्ति तयार गर्ने इच्छुक अनुसन्धानकर्ताहरूले दफा ७ मा तोकिएको अवधिमा अनुसूची-१ बमोजिमको ढाँचामा प्रस्ताव पेश गर्नुपर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम प्रस्ताव पेश गर्दा देहायका विवरण संलग्न गर्नुपर्नेछ । यी सम्पूर्ण विवरणहरू नसमेटीएको प्रस्ताव मूल्याङ्कन गरिने छैन ।

(क) Cover Letter

(ख) व्यक्तिगत विवरण (Resume)

(ग) हालसम्मको शैक्षिक प्रमाणपत्र (लब्धांक पत्रसहित)

(घ) अन्तिम वर्ष (थेसिस सम्पन्न गर्ने) मा अध्यापनरत रहेको अध्ययन संस्थाको सिफारिस पत्र

(ङ) सुपरीवेक्षकको प्रस्ताव स्वीकृती सिफारिस पत्र

(च) अध्यापक अनुसन्धानकर्ताको हकमा सुपरिवेक्षक तोकिएको पत्र ।

(३) उपदफा (१) र (२) बमोजिमको विवरण तोकिएको ईमेल मार्फत पनि पेश गर्न सकिनेछ ।

९. प्रस्ताव मूल्याङ्कन:

१. दफा ८ बमोजिम पेश भएका प्रस्तावहरू प्राविधिक समितिले दफा ६ बमोजिमका प्रस्ताव मूल्याङ्कनका आधारहरूको आधारमा मूल्याङ्कन गर्नेछ ।

२. उपदफा (१) बमोजिम प्रस्तावहरू मूल्याङ्कन गरी प्राविधिक समितिले अधिकतम अङ्क प्राप्त गर्ने दफा ४ बमोजिमको संख्यामा, अनुदानको किसिम (नगद, वैज्ञानिक उपकरण तथा अन्य जिन्सी वा सुविधा अनुदान) र विद्यार्थी तथा सुपरिवेक्षण अनुदान अनुसार छुट्टाछुट्टै योग्यताक्रम तयार गरि वैकल्पिक अनुसन्धानकर्ताहरूको समेत सूची प्रतिष्ठान समक्ष पेश गर्नेछ ।

३. प्रस्ताव मूल्याङ्कनका लागि प्राविधिक समितिले प्रतिष्ठानको वैज्ञानिक समितिका विज्ञ तथा प्रतिष्ठानका वैज्ञानिक सम्मिलित विषयगत विज्ञ समिति गठन गरि मूल्याङ्कनको जिम्मेवारी दिन सक्नेछ ।

१०. सूची प्रकाशन गर्ने: (१) दफा ९ उपदफा (२) बमोजिम पेश भएको सूची बमोजिमका विद्यार्थी तथा अनुसन्धानकर्ताहरूलाई अनुदानका लागि छनौट गर्ने निर्णय गरी उक्त सूची प्रतिष्ठानले वेवसाइट वा सूचना पाटीमा प्रकाशन गर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम छनौट भएका विद्यार्थी तथा अनुसन्धानकर्तालाई सम्पर्क राख्ने मिति, समय र स्थान तोकी सम्झौताका लागि सूचना दिइनेछ ।

११.सम्झौता गर्ने: (१) दफा १० बमोजिम छनौट भएका विद्यार्थी/अनुसन्धान संस्था तथा अनुसन्धानकर्तासँग प्रतिष्ठानले समयावधी तोकी अनुसची-२ बमोजिमको ढाँचामा सम्झौता गर्नेछ ।

(२) तोकिएको मितिभित्र सम्झौता गर्न नआएमा वैकल्पिक उम्मेदवारसँग सम्झौता गर्न सक्नेछ ।

१२.शोधवृत्ति पेश गर्ने: (१) दफा ११ बमोजिम सम्झौता गरिएका विद्यार्थी तथा अनुसन्धानकर्ताहरूले आफ्नो शोधपत्र तयार भएपछि सुपरिवेक्षक र अध्ययन संस्थानको सिफारिस सहित शोधपत्र तथा अनुसन्धान प्रतिवेदन (Hard Copy र Soft Copy) प्रतिष्ठान समक्ष प्रत्येक आर्थिक वर्षको जेष्ठ पहिलो हप्ता भित्र पेश गरिसक्नुपर्ने छ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम पेश भएका शोधपत्रको प्रस्तुतीकरणको व्यवस्थापन विद्यार्थी र सम्बन्धित अध्ययन संस्थानले गर्नुपर्नेछ ।

(३) अनुसन्धानकर्ताले अनुदानका रूपमा प्राप्त खर्च भएर जाने बाहेकका वैज्ञानिक उपकरण अनुसन्धान पश्चात सम्बन्धित अध्ययन संस्थानलाई हस्तान्तरण गर्नुपर्नेछ ।

१३.रकम निकासा:

(१) विद्यार्थी तथा अनुसन्धानकर्ताहरूलाई दफा ११ बमोजिम सम्झौता भएपश्चात अनुसन्धान कार्य गरि १ महिना पश्चात Inception Report पेश गरेपश्चात जम्मा रकमको ३० प्रतिशत रकम पेशकीको रूपमा दिइनेछ । सो पश्चात Running Bill का आधारमा पेशकी समेत कूल अनुदानको अधिकतम ८०% सम्म रकम उपलब्ध गराइनेछ । शोध पत्र तथा अनुसन्धान प्रतिवेदन पेश तथा प्रस्तुतीकरण गरेपछि प्राविधिक समितिले सिफारिस गरेको प्रतिशतका आधारमा बाँकी रकम भुक्तानी गरिनेछ ।

(२) अनुसन्धानकर्ताले पेश गरेको प्रतिवेदन प्राविधिक समिति वा सो समितिले तोकेको विज्ञ समितिले मूल्याङ्कन गर्नेछ । यसरी मूल्याङ्कन गर्दा उक्त समितिले शोधपत्र तथा अनुसन्धानको गुणस्तरियताका आधारमा पूर्ण अनुदान वा आंशिक अनुदानका लागि सिफारिस गर्न सक्नेछ । यसरी सिफारिस गर्दा अन्तिम किस्ता (२०%) को अनुदानको शुन्य देखि शत प्रतिशत सम्म रकम

भुक्तानीको सिफारिस गर्न सक्नेछ । परिक्षण तथा सिफारिस सम्बन्धी सूचकहरु तथा सिफारिस प्रतिशत प्राविधिक तथा विज्ञ समिति आफैले तय गर्न सक्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम रकम हस्तान्तरण गर्दा नियमानुसार करकट्टी गरिनेछ ।

१४.बाधा अड्काउ फुकाउने अधिकार: यो मापदण्ड कार्यान्वयनको क्रममा कुनै बाधा अड्काउ परेमा प्रतिष्ठानले फुकाउन सक्नेछ ।

१५.संशोधन:प्रतिष्ठानले यस मापदण्डमा आवश्यक संशोधन गर्न सक्नेछ ।

१६.यस मापदण्डमा उल्लेख नभएका कुराहरुको हकमा प्रचलित कानुन अनुसार हुनेछ ।

अनसूची-१

(दफा ८ को उपदफा (१)सँग सम्बन्धित)

शोध वा अनुसन्धान प्रस्तावको ढाँचा

1. Introduction
 - 1.1 Background
 - 1.2 Rationale of the Study
 - 1.3 Literature Review
 - 1.4 Objectives of the Study
 - 1.5 Scope and Limitations of the Study
 - 1.6 Theoretical Framework
2. Methods and Materials
 - 2.1 Study Area
 - 2.2 Data Collection
 - 2.3 Data Analysis
3. Expected Outcomes
4. Timeline of the Study
5. Proposed Budget (specify the amount for Cash, Material or services separately)
6. References

American Psychological Association (APA) 6th format
7. Annexes

Data collection format, Questionnaires, Checklists, Standard operating procedures, etc.
8. External Collaboration

Mention the role and responsibilities of each collaborating partners (If applicable).

Font: Times New Roman, 12 single spaced

Word: Up to 2000 words excluding References, Annexes

अनसूची-२
(दफा ११ सँग सम्बन्धित)
सम्झौताको ढाँचा

प्रदेश सरकार
गण्डकी प्रदेश विज्ञान तथा प्रविधि प्रतिष्ठान
गण्डकी प्रदेश, पोखरा

१. विद्यार्थी तथा अनुसन्धानकर्ताको विवरण

- (क) विद्यार्थी तथा अनुसन्धानकर्ताको नाम:
- (ख) ठेगाना:
- (ग) अध्ययन संस्थानको नाम:
- (घ) अध्ययनरत तह:

२. शोधपत्रको विवरण

- (क) शोधपत्रको शीर्षक:
- (ख) प्रतिष्ठानले उपलब्ध गराउने सहयोग रु:

३. शर्तहरू

- (क) शोध तथा अनुसन्धान प्रतिवेदन जेष्ठ मसान्तभित्र प्रतिष्ठानमा पेश गर्नुपर्नेछ ।
- (ख) शोधपत्रमा उल्लेख भएको अनुसन्धानको विधी अनुसार अनुसन्धान गर्नुपर्नेछ ।
- (ग) सहयोग रकम दुई किस्तामा उपलब्ध गराइनेछ । सम्झौता भएपछि पेशकीको रूपमा ३० प्रतिशत र Running Bills का आधारमा ८० प्रतिशत सम्म र बाँकी रकम शोधपत्र पेश भएपछि मूल्याङ्कनका आधारमा भुक्तानी गरिनेछ ।
- (घ) प्रस्तुतीकरण प्रतिष्ठानका प्रतिनिधिको उपस्थितिमा हुनुपर्नेछ ।
- (ङ) सहयोग रकममा लाग्ने नियमानुसारको करकट्टी गरिनेछ ।
- (च) सुपरीवेक्षकको सिफारिस भएपछि मात्र भुक्तानी गरिनेछ ।
- (छ) यसमा उल्लेख भए बमोजिमका शर्तहरू पालना गर्न हामी निम्न पक्षहरू मन्जुर छौं ।

**सहयोग प्राप्त गर्ने विद्यार्थी तथा
अनुसन्धानकर्ता**

दस्तखतः

नाम थरः

तहः

सम्पर्क नं.

इमेलः

मितिः

प्रतिष्ठानको तर्फबाट

दस्तखतः

नाम थरः

पदः

मितिः

साक्षी रोहवर

दस्तखतः

नाम थरः

पदः

मितिः

अध्ययन संस्थानको तर्फबाट

दस्तखतः

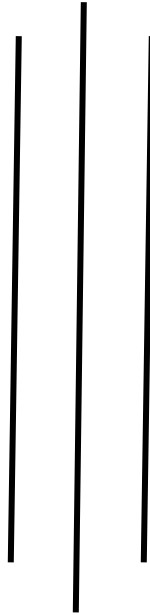
नाम थरः

पदः

मितिः

छापः

Thesis and Research Fellowship Program
Terms of References (TOR)



**Gandaki Province Academy of Science and
Technology
Pokhara**

Bhadra 2081

Activity Summary:

Activity Title: Thesis and Research Fellowship Program

Total grant amount available: RS. 15,00,000/-

Starting Date: Immediately after agreement or work order

Completion Date: End of Baisakh 2082

Target: Bachelor and Master's students from the universities in Gandaki Province

Background:

Gandaki Province Academy of Science and Technology (GPAST) is an autonomous governmental organization established in 2076 by the Gandaki Province Government to promote science and technology-related activities in the province by conveying development, prosperity, and improved service delivery by introducing science-based solutions to Economic, Social, and Environmental aspects. The academy aims to advance in the field of agricultural and agronomic sciences, animal, veterinary and fishery sciences, engineering and allied subjects, forestry, environment, ecology and climate sciences, geography and geosciences, health and allied sciences, I.T., computer and natural sciences. The academy is committed to assisting in the provincial development plan and advancing the province's developmental goals. As an essential governmental agency, it involves relevant government institutions, ministries, universities, and other organizations to achieve its goals and advise the government on evidence-based policymaking.

To achieve its goals, the academy plan for the active engagement of the students and researchers to enhance scientific research on areas of special importance with the active involvement of scholars from all disciplines within the Gandaki province.

Through the thesis and research fellowship program, students and faculty will have an opportunity to carry out their research projects. This program will not only help the students to complete Bachelor level their Degree Thesis and in the development of knowledge, skills, and expertise in the field of science and technology but also enhance the research culture and make the active engagement of research institutions in the overall development of S&T in Gandaki Province. To maintain uniformity and transparency in the financial and evaluation process, the program will be conducted according to the criteria set by '**Thesis and Research Fellowship Criteria, 2078 (Second Amendment, 2080)**'

Objectives of the Program

Major objectives:

- Provide institutional support to improve the thesis quality.
- Promote research culture in preparing the thesis for academic degree fulfillment.
- Encourage active engagement of university faculties in thesis supervision.
- Develop future researchers to advance STI in Gandaki Province.
- Raise the research capacity of researchers and research institutions.

The Specific objectives of this program are to:

- Enhance the research capacity of students and academicians in Gandaki Province
- Support research activities of students and academicians in Gandaki Province

Available Research Grants

Successful applicants will be provided a thesis grant to support their research projects. The grant can be used to procure equipment, services, or cash expenditure on project-related costs.

Master/Bachelor Thesis Program

Master and Bachelor's degree students studying Science and Technology who have a thesis as the requirement for fulfillment of their degree from the institutions within Gandaki Province. Such programs will help the students to complete their thesis for the development of knowledge, skills, and expertise in the field of science and technology

Thesis grantees can apply for a maximum of up to NRs 50,000.00 (Fifty thousand) for cash expenditure or up to NRs 100,000.00 (One lakh) for equipment and/or cash.

Thematic Areas

The following thematic areas in accordance with annual programs of GPAST for Fiscal Year 2081/82 has been selected for Thesis and Research Fellowship Program.

- 1. Agricultural and agronomic sciences**
- 2. Animal, Veterinary, and fishery sciences**
- 3. Engineering and allied subjects**
- 4. Forest, environment, ecology, and climate sciences**
- 5. Geography and Geosciences**
- 6. Health and allied sciences**
- 7. I.T., computer, and allied sciences.**
- 8. Natural sciences**

Application Call

All the details will be provided on the GPAST website (<https://gpast.gandaki.gov.np/>).

The number of grants to be awarded depends upon the applicants for Thesis Grant (Cash/Equipment/other services).

Who Can Apply

- **Bachelor or Final year Master's Degree students** studying in institutions within Gandaki Province

Grant Allocation

- Successful applicants will be provided the fellowship grant to procure equipment, services, or cash expenditure on project-related costs. Applicants should indicate the expenditure plan in their application/proposal. Please note that the payment for the materials/equipment can be through GPAST. The selection committee has the right to decide.
- Thesis students will be provided with a maximum of up to NRs 1,00,000.00

(One lakh)

Documents Required

- Cover Letter (which describes your motivation and interest in the project)
- Resume
- Academic Certificates and Transcripts
- Recommendation Letter from College/University (should prove that student requires the thesis for the completion of bachelor or master's degree)
- he/she is ready to supervise)
- Proposal (Technical and Financial), the format provided in the Annex of '**Thesis and Research Fellowship Criteria, 2078 (Second Amendment 2080)**'

Selection Criteria/Evaluation

Following Considerations will be made while selecting the proposal according to the '**Thesis and Research Fellowship Criteria, 2078 (Second Amendment 2080)**'. First of all, the preliminary screening will be done by GPAST, and only complete applications and proposals within the thematic area of this program '**(Clause 3 of Thesis and Research Fellowship Criteria, 2078 (Second Amendment 2080)**' will be reviewed by the members of the Technical Committee. Suppose none of the committee members have expertise in the area pertaining to an application. In that case, the technical committee has the right to hire an expert (internal or external) to facilitate the overall evaluation process.

The technical committee will provide the merit list of successful and alternative candidates/applications to GPAST. There will be a separate merit list of successful and alternative candidates/applications.

GPAST has the full authority to allocate the number of grants for master thesis depending upon the application pool.

The selection criteria for the proposal (Master thesis) is given below:

S.N	Criteria	Mark
1	Background & Rationale of Study	10
2	Objectives	10
3	Theoretical / Research Framework	15
4	Collaborative Research with GPAST	5
5	Methodology	20
6	Technical Writing	10
7	Literature Review& Citation	10
8	Timeline	10
9	Budgeting	10
Total		100

The Researcher should obtain at least 60% to be eligible for the grant.

Time Schedule

The project's duration is 8 months from the date of the contract signature. The following table gives the indicated period for the execution of the activities. The grantees should submit the following reports to the GPAST within the prescribed time.

S. N	Reports	Duration	No. of Copy/Form	Minimum Contents of the Report
1	Inception Report	1 Month after signing the contract	1/digital copy as a word document	Detailed work plan, methodology, conceptual plans/design
2	Midterm Report	2 months after submission of the inception report	1/ digital copy as a word document	Preliminary data and Analysis plan
3	Draft Report	1 st week of Chaitra	1/hard copy and a digital copy (word document)	Draft report as per TOR
4	Final Report	By the end of Baisakh	1/color print hard copy and a digital copy (word document and PDF)	The final report is in the standard format.

Mode of Payment

Payments are made at percentages of the total contract value based on the students/researchers satisfactorily achieving the key milestones. In addition, all the invoices will be cross-verified, and submission of forged bills will be penalized per the rules and regulations. Payments will be made after the submission of the students/researcher's invoices according to the following schedule:

- 30% of the contract amount after submission of the Inception Report
- Up to 80% in the purchase of equipment on a Running Bills basis
- The remaining 20% of the contract amount upon acceptance of the Final Report. (This amount is subjected to the final evaluation of the report and activities. The evaluation committee may recommend releasing a full or a certain percentage of this amount according to the criteria set by the committee.

Expected outputs

Concrete, a technically sound, implementable, complete, and acceptable hard and electronic copy of the report with sufficient data, designs, and figures shall be submitted by the Grantee.